



Pannon Egyetem

University of Pannonia

Általános Szerződési Feltételek

a Pannon Egyetem felnőttképzésnek nem minősülő képzései, valamint rendezvényein
(konferenciákon, workshopokon) részt vevő személyek számára

(hatályos 2025. 10. 01.-től visszavonásig)

Jelen Általános Szerződési Feltételeket azzal a céllal adjuk ki, hogy részletes tájékoztatást nyújtsunk Önnek arról, hogy milyen feltételek mellett vehet részt az általunk szervezett képzésen/konferencián. Kérjük, figyelmesen olvassa el az alábbi Általános Szerződési Feltételeket, és csak akkor vegye igénybe szolgáltatásainkat, ha a meghirdetett feltételekkel egyetért. Ez azért különösen fontos, mert a képzésre/konferenciára való regisztrációval Ön kijelenti, hogy elolvasta és elfogadta ezeket az Általános Szerződési Feltételeket, és azok minden pontjával egyetért.

1. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK, A FELEK KÖZÖTTI SZERZŐDÉS LÉTREJÖTTE

1.1. Jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF)

a Pannon Egyetem

- székhelye: 8200 Veszprém, Egyetem utca 10.
- intézményi azonosító: FI 80554
- adószám: 19310321-2-19,
- EU adószám: HU19310321,
- statisztikai szám: 19310321 8542 563 19.
- számlavezető pénzügyi intézmény: MBH Bank Nyrt.
- bankszámlaszám: 10300002 - 10802153 - 00014904
- IBAN: HU94 10300002 10300002 10802153 00014904
- SWIFT-kód: MKKBHUHB
- intézményi azonosító: FI 80554
- képviseli: Dr. Abonyi János rektor és Csillag Zsolt kancellár

továbbiakban: Szervező által szervezett rendezvény/képzési szolgáltatás résztvevője (a továbbiakban: Résztvevő) jogait és kötelezettségeit tartalmazza. (Szervező és Résztvevő a továbbiakban együttesen: Felek).

1.2. A Szervező rendezvény/képzési szolgáltatásaira jelentkezni elektronikus úton leadott jelentkezési lap (továbbiakban: jelentkezési lap) kitöltésével lehetséges, a jelen ÁSZF-ben meghatározott módon.

1.3. Résztvevő a rendezvény/képzési szolgáltatásra történő jelentkezésével elfogadja és magára nézve kötelezőnek tekinti a jelen ÁSZF-ben foglaltakat.



Pannon Egyetem

University of Pannonia

1.4. A Szervező által szervezett rendezvény/képzési szolgáltatásokon bárki jogosult részt venni, amennyiben a Szervező weboldalán (<https://shop.uni-pannon.hu/>, továbbiakban: Weboldal) lévő jelentkezési lapot kitölti továbbá magára nézve kötelezőnek ismeri el a jelen ÁSZF-ben foglaltakat és a részvételi díjat megfizeti.

1.5. A Szervező a Résztevő elektronikus úton benyújtott jelentkezésének megérkezését követően köteles a Résztevő részére a jelentkezés elfogadását elektronikus úton (e-mailben) visszaigazolni. Amennyiben e visszaigazolás a jelentkezés elküldésétől számított 48 órán belül a Résztevő részére nem érkezik meg, akkor a Szervező ajánlati kötöttsége, illetve a Résztevő bárminemű kötelezettsége minden további feltétel nélkül, automatikusan megszűnik. A visszaigazolás megküldésével a Felek közötti szerződés létrejön. A rendezvényhez/képzéshez kapcsolódó információkról a Szervező az adott képzés/rendezvény adatlapján, továbbá a Szervező ügyfélszolgálatán ad tájékoztatást. A képzések/rendezvények adatlapjai elérhetőek a Szervező Weboldalán, a rendezvény/képzés jelentkezési felületéhez kapcsolódóan. A Résztevő jelentkezésének elküldésével elfogadja a jelen ÁSZF-ben foglaltakat. A Felek között magyar nyelven létrejött szerződés írásba foglalt szerződésnek minősül, amelyet a Szervező annak létrejöttét követően az Adatkezelési tájékoztatóban foglalt időtartamig megőriz.

A "Kosár" tartalma bármikor ellenőrizhető, változtatható, vagy akár törölhető.

1.6. Ügyfélszolgálat: a Pannon Egyetem képzés, vagy rendezvény szervezésében illetékes szervezeti egységei, amelyeket az adott rendezvény/képzés linkjére kattintva érhet el a Résztevő.

1.7. Jelen ÁSZF a Szervezőre és a Résztevőkre terjed ki. Az ÁSZF határozza meg azokat a jogokat és kötelezettségeket, amelyek megilletik, illetve terhelik a Szervezőt és a Résztevőket a Képzéssel/Rendezvénnyel kapcsolatban. Szervező – a Résztevők előzetes értesítése mellett – jogosult az ÁSZF-et egyoldalúan, írásban módosítani. Előzetes értesítésnek minősül, ha a Szervező a módosításokat kiemelve tartalmazó ÁSZF szövegét a Weboldalon közzéteszi. Résztevők a Weboldalon történő jelentkezéssel a jelen ÁSZF-et magukra nézve kötelezőnek fogadják el.

2. JELENTKEZÉS, FIZETÉSI FELTÉTELEK, FELEK SZERZŐDÉSSZEGÉSÉNEK KÖVETKEZMÉNYEI

2.1. A Szervező rendezvény/képzési szolgáltatásain részt venni kizárólag az online jelentkezési lapot érvényesen kitöltő Résztevők számára lehetséges. A jelentkezési adatlap kitöltésekor egy valós e-mail cím, és a jelentkezés teljesítéséhez további adat kitöltése szükséges.

2.2. A Szervezőt a Résztevő által tévesen és/vagy pontatlanul megadott adatokra visszavezethető problémaért, hibaért semminemű felelősség nem terheli. A hibásan rögzített adatok megváltoztatására az 1.6. pontban megadott illetékes rendezvény szervezéséért/képzésért felelős szervezeti egység elérhetőségein van lehetőség.

2.3. A részvételi díj mindig a kiválasztott rendezvény/képzési szolgáltatás mellett feltüntetett összeg.



Pannon Egyetem

University of Pannonia

2.4. A Weboldalon feltüntetett rendezvény/képzési szolgáltatások részvételi díjainak a megváltoztatásának jogát a Szervező fenntartja azzal, hogy a módosítás a Weboldalon való megjelenéssel egyidejűleg lép hatályba. A módosítás a már befogadott jelentkezések díjait kedvezőtlenül nem befolyásolja.

2.5. A jelentkezést a Szervező a Weboldalán keresztül csak akkor fogadja el, ha a Részrtvevő a jelentkezéshez szükséges valamennyi adatot maradéktalanul kitölti.

2.6. A vásárláshoz szükséges online fizetési felületet Szervező üzemelteti. A felület hibájából, meghibásodásából eredő minden kárért való felelősséget a Szervező kizárja.

2.7. A számla pénzügyi teljesítése a - díjköteles – rendezvényen/képzésen való részvétel feltétele. A végleges számlát Szervező elektronikusan, a regisztrált vásárló email címére küldi.

2.8. A Részrtvevő felelős minden olyan kárért, amely a kézbesítési e-mail cím hibás vagy hiányos megadásából, az e-mail tárhelyre bármely okból (például megtelt vagy időközben törölt e-mail fiók) történő sikertelenségéből származik.

2.9. Részrtvevő kijelenti, hogy a valóságnak megfelelő adatokat ad meg. Szervező a Részrtvevő által megadott adatok valóságtartalmát nem vizsgálja, a valótlan, téves, hibás adatok közléséből eredő károkért való felelősségét Szervező kizárja.

2.10. A Weboldalon történő megrendelés esetén az alábbi fizetési módok érvényesek:

Fizetési mód

Bankkártyás fizetéssel

A Szervező a megrendeléskor megadott számlafizetői adatokra állítja ki számlát, melyet a számlafizető kérésére, vagy az előírt bizonylatadási kötelelem szerint küld ki.

A fizetés bármely bank által kibocsátott VISA, VISA Electron, MasterCard, Maestro kártya használatával is lehetséges.

Felhívjuk figyelmét, hogy egyes bankok korlátozhatják a bankkártyákkal végrehajtható tranzakciók körét. Bankkártyás fizetést választva a rendelés utolsó lépéseként az OTP Bank oldalára jut, ahol az alábbi mezőket kell kitöltenie: bankkártyaszám a kártya előlapján található

- név a kártyán szereplő név
- lejárat dátum (év és hónap) a kártya előlapján található ellenőrző szám utolsó 3 jegye a kártya hátoldalán található

A Részrtvevő tudomásul veszi, hogy a Pannon Egyetem adatkezelő által a <https://shop.uni-pannon.hu/hu/> felhasználói adatbázisában tárolt alábbi személyes adataim átadásra kerülnek az OTP Mobil Kft., mint adatfeldolgozó részére. Az adatkezelő által továbbított adatok köre az alábbi: [név, e-mail, ország, város, irányítószám, cím]. Az adatfeldolgozó által végzett adatfeldolgozási tevékenység jellege és célja a SimplePay Adatkezelési tájékoztatóban, az alábbi linken tekinthető meg: <https://simplepay.hu/vasarlo-aff>.



Pannon Egyetem

University of Pannonia

Utalással történő fizetés

A Részrtvevő a részvételi díjat a díjbekérőn megadott bankszámlaszámra, a megadott határidőig átutalással egyenlítheti ki. A részvételi díj megfizetésének időpontja az a nap, amikor a részvételi díj a Szervező bankszámlájára megérkezik.

2.11. A Szervező fenntartja magának a jogot, hogy a rendezvényen/képzési szolgáltatáson történő részvételt a Részrtvevőnek csak abban az esetben engedélyezze, ha a részvételi díj a Szervező bankszámlájára beérkezett vagy a részvételi díj befizetését igazoló hitelt érdemlő dokumentumot a Részrtvevő bemutatja.

3. RENDEZVÉNNYEL/KÉPZÉSI SZOLGÁLTATÁSOKKAL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK

3.1. Rendezvényhez/képzési szolgáltatásokhoz kapcsolódó írásos és egyéb (elektronikus) anyagok jogai a Szervező tulajdonát képezik, ezért azok sokszorosítása, terjesztése, harmadik fél részére történő átadása törvénybe ütköző cselekedet. A rendezvényen/képzési szolgáltatáson felvételek (videó, hang stb.) készítése tilos.

3.2. Jelentkező tudomásul veszi, hogy a kontakt típusú kreditpontos képzési szolgáltatások esetében kizárólag abban az esetben jogosult a kreditpontra és annak igazolására, amennyiben a képzési szolgáltatás teljes időtartama alatt részt vesz, és ezt a jelenléti íveken a képzés kezdetén, illetve végén aláírásával igazolja.

4. ELÁLLÁSI / FELMONDÁSI TÁJÉKOZTATÓ

A Részrtvevő 14 napon belül jogosult indokolás nélkül elállni e szerződéstől. Erre az 1.6. pontban megadott elérhetőségeken kizárólag írásban van lehetőség.

A Szerződéstől való elállás csak írásban és csak a Képzés/Rendezvény kezdetét megelőzően lehetséges. Elállás esetén fizetendő:

- a Képzés/Rendezvény kezdetét megelőző legalább 5 nappal közölt elállás esetén 30% szervezési költség kerül levonásra a díjából;
- a Képzés/Rendezvény kezdetét megelőző 5 munkanapon belül közölt elállás esetén a Képzés/Rendezvény díjának 50%-a a szervezési költség,
- amennyiben a Részrtvevő a Képzés/Rendezvény kezdetén minden írásbeli visszajelzés nélkül marad távol a Képzés/Rendezvény díjának 100%-a.

Az elállás esetére fizetendő képzési díjra vonatkozó szabályok nem alkalmazandók abban az esetben, ha a Képzés, amelyre a Részrtvevő eredetileg jelentkezett, kellő számú képzésre jelentkező hiányában nem indul el, és a Szervező által az azonos képzési tárgyban induló legközelebbi időpontra történő jelentkezéstől a Részrtvevő eláll.

A Szervezőt megilleti továbbá a részvételi díj akkor is, ha a Részrtvevő a rendezvény/képzési szolgáltatáson bármilyen oknál fogva nem vagy csak részben vesz részt.



Pannon Egyetem

University of Pannonia

4.1. Az elállási / felmondási határidő: a szerződés megkötésének napjától számított 14 nap elteltével jár le.

Ha a Résztevő elállási/felmondási jogával élni kíván, elállási/felmondási szándékát tartalmazó egyértelmű nyilatkozatát köteles eljuttatni (elektronikus úton küldött levél útján) Szervező ügyfélszolgálatára. Ebből a célból felhasználhatja a 1. sz. mellékletben foglalt elállási/felmondási nyilatkozat-mintát is.

A Résztevő határidőben gyakorolja elállási/felmondási jogát, ha a fent megjelölt határidő lejárta előtt elküldi elállási/ felmondási nyilatkozatát.

4.2. Az elállás/felmondás joghatásai

Ha a Résztevő eláll ettől a szerződéstől, haladéktalanul, de legkésőbb a Résztevő elállási nyilatkozatának kézhezvételétől számított 14 napon belül visszatérítjük a Résztevő által teljesített valamennyi ellenszolgáltatást. A visszatérítés során az eredeti ügylet során alkalmazott fizetési móddal egyező fizetési módot alkalmazunk, e visszatérítési mód alkalmazásából kifolyólag Résztevő t semmilyen többletköltség nem terheli.

Ha a Résztevő kérte, hogy a felmondási határidőn belül kezdődjön meg a szolgáltatás teljesítése, felmondása esetén a Résztevő köteles megtéríteni a Szervezőnek a szerződés megszűnésének időpontjáig arányosan teljesített szolgáltatásért járó összeget. Hasonlóképpen visszatérítjük a Résztevő által nyújtott ellenszolgáltatás azon részét, amely meghaladja az általunk nyújtott szolgáltatás ellenértékét.

4.3. Átruházás:

Amennyiben a résztvevő nem kíván élni elállási vagy felmondási jogával, de nem tud részt venni a rendezvényen (pl. betegség vagy családi okok miatt), a rendezvényen való részvétel a Szervező engedélyével harmadik személyre átruházható.

Amennyiben a Résztevő részéről ilyen kérés merül fel, legalább 24 órával a rendezvény kezdete előtt írásban (az 1. 6. pontban megjelölt ügyfélszolgálat részére küldött e-mailben) jeleznie kell az átruházási szándékát, valamint a rendezvényen részt vevő harmadik fél nevét és elérhetőségét a szervezők felé. A befizetésről kiállított számla módosítására már nincs lehetőség. A Fogyasztónak minősülő Résztevő - a 45/2014 (II.26.) Kormányrendeletben foglalt elállási/felmondási jog lejárta előtt kéri, hozzájárul, és egyúttal felhatalmazza a Szervezőt, hogy a regisztráció elküldésével megkezdje a teljesítést.

A Fogyasztónak minősülő Résztevő tudomásul veszi és egyúttal elfogadja, hogy a szolgáltatás egészének befejezését követően elveszíti a Korm. rendelet 20. §-ában foglalt 14 napos indoklás nélküli felmondási jogát. Felhívjuk résztvevőink figyelmét, hogy vis maior (a Szervező érdekkörén és hatáskörén kívül eső körülmények) (pl. természeti katasztrófa, kormányzati intézkedések; egyéb közismert körülmények, amelyek a rendezvény megtartását megakadályozzák) kapcsán a konferencia időpontja vagy helyszíne módosulhat. Ebben az esetben a Szervező a befizetett



Pannon Egyetem

University of Pannonia

részvételi díjat csak akkor téríti vissza, ha a lemondási határidő még nem járt le, ellenkező esetben a befizetett részvételi díj a módosított szolgáltatásra (időpont, helyszín) használható fel.

5. PANASZKEZELÉS

5.1. Panaszait és észrevételeit a Pannon Egyetem Panaszkezelési szabályzatában meghatározott módon és helyen jelentheti be (a szabályzat elérési útvonala: <https://minosegiranyitas.uni-pannon.hu/dokumentumok-kezelese/files/hatteranyagok/79-a-pannon-egyetem-panaszkezelesi-szabalyzata/file>)

5.2. A Szervező köteles a panaszt kivizsgálni, és a vizsgálat eredményéről értesíteni a résztvevőt. Vita esetén a felek igyekeznek azt békésen, tárgyalásos úton rendezni, ha ez nem sikerül, akkor jogi úton érvényesíthetik igényeiket.

5.3. A Fél panaszával a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes békéltető testülethez is fordulhat. A békéltető testületek hatásköréről és eljárásáról a következő linken tájékozódhat: <http://www.bekeltetes.hu/index.php?id=testuletek> A fogyasztói jogviták online rendezéséről szóló európai rendelet értelmében a fogyasztónak joga van alternatív online vitarendezési fórumot igénybe venni, amely a következő linken érhető el: <http://ec.europa.eu/odr>. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a magyar jog, elsősorban a Polgári Törvénykönyv és a mindenkor hatályos magyar jogszabályok az irányadók. Jogvita esetén az ügyben az általános szabályok szerint illetékes és hatáskörrel rendelkező magyar bíróság jár el (Pp).

6. ADATKEZELÉS:

6.1. Résztvevő a Weboldalon történő regisztrációval hozzájárul ahhoz, hogy adatait a Szervező nyilvántartásba vegye és kezelje a vonatkozó adatvédelmi szabályoknak megfelelően. Az adatkezelés módjáról, terjedelméről, feltételeiről Szervező a honlapon közzétett adatvédelmi tájékoztatójában tájékoztatja a Résztvevőket.

7. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

7.1. A jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény valamint a vonatkozó egyéb jogszabályi rendelkezéseket kell alkalmazni.

7.2. Kapcsolattartás: Felek írásos kommunikációnak fogadják el az e-mailben küldött leveleket. A Felek kölcsönösen írásosnak fogadnak el ettől eltérő email címekről történő kommunikációt is, de bármilyen vitás kérdést vagy fizetési felszólítást a kijelölt címekre kell küldeni.

7.3. Jelen ÁSZF 2025. 10. 01. napján lép hatályba.



Pannon Egyetem

University of Pannonia

7.4. Az előadások alatt a Résztevő nem viselkedhet úgy, hogy az előadások menetét zavarja (telefonhasználat, hangos beszélgetés stb.). A Résztevő teljes felelősséggel tartozik az okozott károkért.

A képzéseken/rendezvényeken a Szervező engedélye nélkül tilos hang-, kép- vagy videofelvételt készíteni. A jelentkezés és a részvételi díj befizetésével a Résztevő jogosulttá válik a képzéseken/rendezvényeken való részvételre, ugyanakkor nem válik jogosulttá arra, hogy a helyszínen reklámtevékenységet folytasson (pl. szórólapok, reklámanyagok kihelyezése). A tilalom nem vonatkozik a személyesen átadott kapcsolatokra.

A képzésekre/rendezvényekre regisztráló hozzájárul, hogy a Szervező által szervezett képzéseken/rendezvényeken készített fényképeket és videofelvételeket, a Szervező saját vagy Facebook oldalára vagy egyéb szociális média felületeire feltöltse. Résztevő tudomással bír arról, hogy a fenti hozzájárulást a 1.6. pontban meghatározott ügyfélszolgálat e-mail címre küldött e-mailben visszavonhatja.

7.5. A képzéseken/rendezvényeken elhangzott előadások az előadók és a Szervező szellemi tulajdonát képezik. Az előadás további felhasználása (publikálás, előadás, bemutatás, oktatás, értékesítés, terjesztés stb.) csak a Szervező előzetes írásbeli engedélyével lehetséges.

7.6. A Szervező által üzemeltetett Weboldal biztonsági foka megfelelő, használata nem jelent kockázatot. A Weboldalon való jelentkezés feltételezi a Résztevő részéről az Internet technikai és műszaki korlátainak ismeretét és a technológiával együtt járó hibalehetőségek elfogadását.

7.7. A Szervező nem felelős semmilyen kárért, amely a weboldalra való csatlakozás miatt következett be. A Résztevőt terheli a számítógépe, illetve az azon található adatok védelmének kötelezettsége.

7.8. A Szervező a Résztevő által rendelkezésre bocsátott adatokat célhoz kötötten, kizárólag a megrendelés teljesítése és az esetlegesen létrejövő szerződés feltételeinek későbbi bizonyítása érdekében tárolja.

7.9. A Szervező a Résztevő adatait harmadik félnek nem adja ki, kivéve, ha ezt jogszabályi felhatalmazás alapján teszi. A Szervező a Résztevő adatainak kezelésekor az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Info tv.), a GDPR mindenkor hatályos rendelkezései szerint jár el. Az adatkezelés jogalapja az Info tv. 5. § (1) bek. a.) pontja.

7.10. Az adatkezelés célja: rendezvény/képzési szolgáltatások szervezése és Szervezőnek az ezzel kapcsolatos szerződéses jogainak és kötelezettségeinek teljesítése, látogatottsági statisztikák készítése, hírlevél küldés, közvetlen üzletszerzési célokra való felhasználás. A Résztevő a jelen ÁSZF elfogadásával hozzájárulását adja ahhoz, hogy a jelentkezés során megadott adatait a Szervező marketing célokra felhasználja, melynek során (e-mailen, telefonon, smsben, vagy postai úton) hírlevelet, értesítést küldhet aktuális rendezvény/képzési szolgáltatásairól, tanfolyamairól.



Pannon Egyetem

University of Pannonia

7.11. A Résztevő a jelentkezési lap elküldésével az adatvédelmi szabályzatban foglaltakat elfogadja és magára nézve kötelezőnek ismeri el.

7.12. A Szervező bármikor jogosult jelen ÁSZF feltételeit egyoldalúan módosítani. Az esetleges módosítás a Weboldalon való megjelenéssel egyidejűleg lép hatályba. Jelen szerződés a Ptk. 6:82.§-a alapján elektronikus úton kötött szerződésnek minősül. A szerződés magyar nyelven jött létre. A Szervező nem rendelkezik a fogyasztókkal szembeni tisztességtelen kereskedelmi gyakorlat tilalmáról szóló 2008. évi XLVII. törvény szerinti magatartási kódexszel.

7.13. Adatkezeléssel kapcsolatos észrevételeit, panaszait a Résztevő az illetékes bíróság illetve a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c) felé is megteheti.

7.14. Jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekben a Felek viszonyára a Ptk. rendelkezései az irányadók.

7.15. Jelen Általános Szerződési Feltételek a kihirdetés napján lépnek hatályba és visszavonásig érvényesek. A Szervező fenntartja a jogot az Általános Szerződési Feltételek módosítására. A módosítás a közzététel napjától hatályos.

Az Általános Szerződési Feltételek "Megértettem és elfogadom" megjelölésével a résztvevő kijelenti, hogy elfogadja ezeket a feltételeket.



Pannon Egyetem

University of Pannonia

1. sz. melléklet

ELÁLLÁSI / FELMONDÁSI NYILATKOZATMINTA

(Kérjük, hogy csak a szerződéstől való elállási/felmondási szándék esetén töltsse ki és juttassa vissza.)

Címzett: Pannon Egyetem (székhelye: 8200 Veszprém, Egyetem utca 10., intézményi azonosító: FI 80554, adószám: 19310321-2-19, EU adószám: HU19310321

Alulírott/ak kijelentem/kijelentjük, hogy gyakorlom/gyakoroljuk elállási/felmondási jogomat/jogunkat az alábbi szolgáltatás nyújtására irányuló szerződés tekintetében: (Itt kérjük a szerződés tárgyául szolgáló szolgáltatás megjelölését)

Szerződéskötés időpontja /átvétel időpontja: (Itt kérjük a megfelelő adat megjelölését)

A fogyasztó(k) neve:

A fogyasztó(k) címe:

A fogyasztó(k) aláírása: (kizárólag papíron tett nyilatkozat esetén)

Kelt